



1

Scope

Scope

- Het technisch en functioneel gereed maken van het pand voor het gebruik van de magazijnfunctie voor heel het werkgebied van WSHD voor zowel BO (Beheer & Operatie) als ZO (Zuiveren);
- Het inventariseren van de aanwezige opslag en voorraad op de locaties in IJsselmonde;
- Het inventariseren van de opslag op overige locaties in het werkgebied van WSHD die op IJsselmonde thuishoren;
- Het inrichten van het magazijnbeheer incl. het automatiseren hiervan;
- Het vaststellen van het materiaal en materieel dat zal worden verhuisd naar de handelsweg 110;
- Het gefaseerd inhuizen van het materiaal en materieel die verspreid liggen/ staan in het verzorgingsgebied en het leegruimen t.b.v. het afstoten van de 9 locaties (dijkmagazijn Bovenstraat, dijkmagazijn Zwarte Schuur, Velo, Gemaal de Waal, Dijkmagazijn Walburg, Dijkmagazijn de Geer, Dijkmagazijn Oude Molen, Dijkmagazijn Slikkeveer, Bedrijfswoning Barendrecht).
- Het inrichten van het facilitair gebouwbeheer;

2

Uitgangspunten

Om de gewenste situatie te realiseren worden de volgende uitgangspunten, kaders en voorwaarden gehanteerd:

Algemeen

- Uitvoering van het project vindt plaats binnen de vastgestelde financiële middelen. Deze middelen worden beschikbaar gesteld, zoals vastgesteld in de VV van 15 juli 2020. De begroting hiervoor is op basis van een raming vastgesteld. Uitvoerende medewerkers, leveranciers en projectteamleden volgen ten alle tijden de richtlijnen vanuit het RIVM.

Inkoop

- De benodigde werkzaamheden en ingebruikname van systemen vallen onder de reeds lopende (raam)overeenkomsten.
- Vanuit inkoop wordt ondersteuning geboden bij het formuleren van enkelvoudige en/of meervoudig onderhandse uitvragen die benodigd zijn voor de realisatie.

Beheer & Systemen

- Binnen de scope van dit project valt het inrichten van het facilitair en gebouwbeheer voor de locatie Handelsweg 110.
- Als magazijnbeheersysteem wordt gebruik gemaakt van Maximo. Uitgangspunt is dat dit kan worden ingericht in het huidige pakket.

Beschikbare m2

- Het centraliseren van de huidige, verspreide locaties vereist een minimale oppervlak van 4.000 m² (ca. 1.500 m² voor Beheer en Operatie (BO), 1.500 m² voor Zuiveren en Onderhoud (ZO) en 1.000 m² voor overige opslag). In het gebouw Handelsweg 110 is het beschikbare vrij vloeroppervlakte ca. 4.500 m². Dit is voldoende om de opslag van materieel en materiaal te waarborgen.



3

Projectaanpak



OMSCHRIJVING FASE	PERIODE - DOORLOOPTIJD
1. Initiatiefase Voorbereidingen aankoop pand / voorstel VV en vrijmaken investeringskrediet t.b.v. magazijn/opslagfunctie. Deze fase is afgerond voor de aanschaf en het magazijndeel. Voor de kantoor- en vergaderfunctie zal deze initiatiefase opnieuw worden gestart.	mei- 15 juli '20
2. Definitiefase: Opstellen projectplan, formeren projectorganisatie en indelen en inplannen werkgroepen.	15 aug – 1 sep '20
3. Ontwerpfase: Inventarisatie opslag en voorraad en werkzaamheden die benodigd zijn om pand bruikbaar te maken. Offertetrajecten voor schilderwerk, bestrating, dak reparatie en overige technische werkzaamheden n.a.v. keuringen. Ontwerp indeling pand en ontwerp systeem (functionele eisen) Start werving magazijnbeheerders, opstellen profiel en uitzetten vacature Inventarisatie opslag en magazijn BO/ ZO en overige afdelingen afronden en complementeren Vertaalslag inventarisatie naar ontwerp -> inrichting pand i.v.m. beschikbare m2. Uitwerken werkprocessen BO/ZO + voorraadbeheer	1 sep - 31 okt '20
4. Voorbereidingsfase: Uitvoering offertes t.b.v. gebruiksklaar opleveren pand. Locatie toevoegen aan facilitaire beheerscontracten (schoonmaak, beveiliging, koffieautomaten etc) Beheerskosten toevoegen aan financiële structuur exploitatiebegroting/ budget Inrichten magazijnstellingen en werkplek Inrichten voorraadbeheersysteem (maximo), gebruikers opleiden/ trainen en werkproces voorraadbeheer implementeren. Opstellen schuif en verhuisplan opslag en voorraden incl. leegruimen 8 locaties. Noodpompen en overig buitenstaand materieel wordt per 1 oktober (als het pand leeg is) al verhuisd naar Handelsweg 110	1 nov – 30 nov '20
5. Realisatiefase: Start gefaseerde registratie, inhuizing materiaal en materieel + leegruimen/ afstoten locaties	1 dec '20 – 31 maart 2021
6. Nazorg: Overdracht beheersorganisatie	1 maart - 31 maart 2021



4

Roadmap

Aug - Sep - Okt - Nov - Dec - Jan - Feb - Maart - April

