

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het algemeen bestuur van de Gemeenschappelijke regeling Slibverwerking 2009 te Ridderkerk

A. VERKLARING OVER DE IN DE JAARSTUKKEN OPGENOMEN JAARREKENING 2019

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2019 van de Gemeenschappelijke regeling Slibverwerking 2009 te Ridderkerk gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- Geeft de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van zowel de baten en lasten over 2019 als van de activa en passiva van de Gemeenschappelijke regeling Slibverwerking 2009 op 31 december 2019 in overeenstemming met hoofdstuk 4 van het Waterschapsbesluit.
- Zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2019 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de begroting en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, waaronder verordeningen van de gemeenschappelijke regeling.

De jaarrekening bestaat uit:

- De exploitatierekening over 2019.
- De balans per 31 december 2019.
- De toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden, het Besluit accountantscontrole decentrale overheden (Bado), het normenkader 2019 zoals is vastgesteld door het algemeen bestuur op 23 september 2019 en het Controleprotocol Wet normering topinkomens (WNT) 2019. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van de Gemeenschappelijke regeling Slibverwerking 2009 zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2019 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub j Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Materialiteit

Op basis van onze professionele oordeelsvorming hebben wij de materialiteit voor de jaarrekening als geheel bepaald op € 2.950. De bij onze controle toegepaste goedkeuringstolerantie bedraagt voor fouten 1% en voor onzekerheden 3% van de totale lasten inclusief toevoegingen aan reserves, zoals voorgeschreven in artikel 5.2, lid 1 van het Waterschapsbesluit.

Daarbij zijn voor de controle van de in de jaarrekening opgenomen WNT-informatie de materialiteitsvoorschriften gehanteerd zoals vastgelegd in het Controleprotocol Wet normering topinkomens (WNT) 2019. Wij houden ook rekening met afwijkingen en/of mogelijke afwijkingen die naar onze mening voor de gebruikers van de jaarrekening om kwalitatieve redenen materieel zijn, zoals ook bedoeld in artikel 5.2, lid 1 van het Waterschapsbesluit.

Wij rapporteren tijdens onze controle geconstateerde afwijkingen boven de materialiteit alsmede kleinere afwijkingen die naar onze mening om kwalitatieve of WNT-redenen relevant zijn.

B. VERKLARING OVER DE IN DE JAARSTUKKEN OPGENOMEN ANDERE INFORMATIE

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvatten de jaarstukken andere informatie, die bestaat uit:

- Het jaarverslag, waaronder de programmaverantwoording en de paragrafen.
- Bijlage 1 (Aangeleverde hoeveelheid slib, zand en droge stof) bij de jaarrekening.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de voor de gemeenschappelijke regeling van toepassing zijnde vereisten in de Waterschapswet en aan de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het dagelijks bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie.

C. BESCHRIJVING VAN VERANTWOORDELIJKHEDEN MET BETREKKING TOT DE JAARREKENING

Verantwoordelijkheden van het dagelijks bestuur en het algemeen bestuur voor de jaarrekening

Het dagelijks bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met hoofdstuk 4 van het Waterschapsbesluit, het Controleprotocol Wet normering topinkomens (WNT) 2019. Het dagelijks bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de begroting en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, waaronder verordeningen van de gemeenschappelijke regeling, zoals opgenomen in het normenkader 2019.

In dit kader is het dagelijks bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het dagelijks bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het dagelijks bestuur afwegen of de financiële positie voldoende is om de gemeenschappelijke regeling in staat te stellen de risico's vanuit de reguliere bedrijfsvoering financieel op te vangen. Het dagelijks bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de risico's kunnen worden opgevangen toelichten in de jaarrekening.

Het algemeen bestuur is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de gemeenschappelijke regeling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fouten of fraude en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Besluit accountantscontrole decentrale overheden, het normenkader 2019 en het Controleprotocol Wet normering topinkomens (WNT) 2019, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's:
 - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude,
 - dat baten en lasten alsmede de balansmutaties als gevolg van fouten of fraude niet in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen,het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.

- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de gemeenschappelijke regeling.
- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het dagelijks bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- Het vaststellen dat de door het dagelijks bestuur gehanteerde afweging dat de gemeenschappelijke regeling in staat is de risico's vanuit de reguliere bedrijfsvoering financieel op te vangen aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de gemeenschappelijke regeling haar financiële risico's kan opvangen. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de gemeenschappelijke regeling de financiële risico's niet kan opvangen;
- Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen.
- Het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met het algemeen bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Rotterdam, 14 februari 2020

Publieke Sector Accountants B.V.

Was getekend:

A. Booi RA

Jaarstukken 2019

Gemeenschappelijke regeling Slibverwerking 2009

Opgesteld door : Gemeenschappelijke Regeling Slibverwerking 2009
Datum : 14 februari 2020
Versie : 1.1

Publieke Sector Accountants B.V.
Voor identificatiedoeleinden
Behorende bij de controleverklaring
d.d. 14 februari 2020 

Inhoud

1. Inleiding	3
1.1. Algemeen	3
1.2. Doelstelling	3
1.3. Bestuurlijke ontwikkeling	4
1.4. Leeswijzer.....	5
JAARVERSLAG	6
2. Programmaverantwoording	7
2.1. Wat wilden we bereiken?	7
2.2. Wat hebben we daarvoor gedaan?	7
2.3. Wat heeft het gekost?	8
3. Paragrafen	10
3.1. Weerstandsvermogen.....	10
3.2. Financiering	10
JAARREKENING	11
4. Exploitatierekening en balans per 31 december 2019.....	12
4.1. Waarderingsgrondslagen	12
4.2. Exploitatierekening	12
4.3. Toelichting op de exploitatierekening.....	13
4.4. Balans per 31 december 2019	14
4.5. Toelichting op de balans per 31 december 2019	15
4.6. Niet uit de balans blijvende verplichtingen	17
4.7. Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)	17
Bijlage 1: Aangeleverde hoeveelheid slib, zand en droge stof	19

1. Inleiding

1.1. Algemeen

De verwerking van slib is een activiteit waaraan vanuit maatschappelijk oogpunt steeds meer eisen worden gesteld, onder andere op het gebied van duurzaamheid en kosteneffectiviteit. Om ook op de langere termijn duurzame en kosteneffectieve oplossingen te kunnen nastreven, hebben hoogheemraadschap van Delfland, hoogheemraadschap van Rijnland, hoogheemraadschap van Schieland en de Krimpenerwaard, de rechtsvoorganger van waterschap Hollandse Delta en waterschap Rivierenland de samenwerking gezocht. Dit heeft in 1990 geleid tot de oprichting van DRSH NV¹ door die waterschappen.

Op 1 januari 2010 is DRSH NV door de waterschappen in eigendom overgedragen aan de N.V. HVC. Als tegenprestatie hebben de waterschappen een belang, in de vorm van 397 aandelen, verkregen in N.V. HVC, zijnde circa 13% van het totaal aantal aandelen. Deze aandelen zijn in september 2011 overgedragen aan de in 2010 opgerichte Gemeenschappelijke Regeling Slibverwerking 2009, verder: GR.

Als gevolg van de uitgifte door HVC van aandelen aan nieuwe aandeelhouders in 2011 is het belang sinds januari 2014 teruggelopen tot circa 12% in N.V. HVC. Het waterschapsbelang is verankerd in de statuten van N.V. HVC en de ballotageovereenkomst tussen de Zuid-Hollandse waterschappen en N.V. HVC en staat daarin op een gelijk niveau met de andere aandeelhoudersbelangen (gemeenten) in de N.V. HVC.

1.2. Doelstelling

De GR heeft tot doel de behartiging en coördinatie van de belangen van de deelnemende waterschappen met betrekking tot de verwerking van zuiveringsslib en de gezamenlijke ontwikkelingen in de afvalwaterketen. De taak van de GR is het behartigen van het aandeelhouderschap in de N.V. HVC en het afstemmen van de activiteiten die met of door N.V. HVC ten behoeve van de in de gemeenschappelijke regeling deelnemende waterschappen worden uitgevoerd. Hiertoe oefent de GR een actieve rol als aandeelhouder uit, om daarmee namens de deelnemende waterschappen een nauwe betrokkenheid bij ontwikkelingen en innovatie in afval- en slibverwerking te bereiken.

De aandeelhouders van HVC zijn publieke organisaties: gemeenten, waterschappen, andere gemeenschappelijke regelingen. Zeggenschap in de N.V. HVC is niet alleen gebonden aan het hebben van aandelen in de N.V. HVC, maar vooral aan de manier waarop de rol van aandeelhouder wordt ingevuld.

Afvalverwerking en biomassaverwerking (waaronder het zuiveringsslib valt) hebben steeds meer raakvlakken. De uitvoering van de activiteiten vergt nagenoeg dezelfde disciplines. Door deelname van de gemeenschappelijke regeling in de N.V. HVC hebben de waterschappen toegang tot kansen ten aanzien van de inzet van technologische en organisatorische innovaties als gevolg van de investeringen die HVC doet op het gebied van afvalstoffenverwerking en energieopwekking. Met de deelname in de N.V. HVC beogen de waterschappen, wederom via de gemeenschappelijke regeling invulling te geven aan de ambitie voor invulling van de duurzaamheidsvraag, zoals de energietransitie, circulariteit en de grondstoffen top vijf.

Om onderscheid te maken tussen -destijds- de waterschappen en de andere aandeelhouders, zoals gemeenten, in HVC, zijn de waterschappen aandeelhouders B geworden en later B plus. Er is niet gekozen voor aandeelhouderschap A, wat een volledige aansprakelijkheid voor de N.V. HVC zou inhouden.

¹ DRSH Zuiveringsslib NV

1.3. Bestuurlijke ontwikkeling

Het algemeen bestuur van de gemeenschappelijke regeling bestaat uit twee vertegenwoordigers uit het dagelijks bestuur van het waterschap. Na de waterschapsverkiezingen in maart 2019 is een nieuw bestuur ingesteld.

Het algemeen bestuur bestaat uit:

- | | |
|------------------------------|---|
| - De heer R. Egas | Voorzitter, Hoogheemraadschap van Delfland |
| - Mevrouw T.O. Fierens | Hoogheemraadschap van Rijnland |
| - De heer H. van 't Pad | Waterschap Rivierenland |
| - De heer M. C. van der Spek | Hoogheemraadschap van Schieland & de Krimpenerwaard |
| - De heer L.B.C. Stehouwer | Waterschap Hollandse Delta |
| - De heer G.V. den Hartog | Waterschap Rivierenland |
| - De heer P. Ouwendijk | Hoogheemraadschap van Delfland |
| - Mevrouw A. van Zoelen | Hoogheemraadschap van Schieland & de Krimpenerwaard |
| - De heer M. Kasteleins | Hoogheemraadschap van Rijnland |
| - De heer J. van Driel | Waterschap Hollandse Delta |

Het dagelijks bestuur bestaat uit:

- | | |
|----------------------------|--|
| - De heer R. Egas | Voorzitter, Hoogheemraadschap van Delfland |
| - Mevrouw T.O. Fierens | Hoogheemraadschap van Rijnland |
| - De heer L.B.C. Stehouwer | Waterschap Hollandse Delta |

Het algemeen bestuur heeft besloten om te werken met een wisselend voorzitterschap. Dat ziet er als volgt uit:

- | | |
|-----------------------------|------------------------------------|
| - De heer R. Egas: | 1 augustus 2019 tot 1 oktober 2020 |
| - De heer L.B.C. Stehouwer: | 1 oktober 2020 tot 1 januari 2022 |
| - Mevrouw T.O. Fierens: | 1 januari 2022 tot 1 april 2023 |

Secretariaat

De GR heeft een eigen secretariaat en functioneert zelfstandig. Het secretariaat borgt dat voldaan wordt aan de wettelijke eisen conform de Wet Gemeenschappelijke Regelingen. Het secretariaat van de GR wordt gevoerd door waterschap Hollandse Delta. Hollandse Delta vervult in deze rol de volgende werkzaamheden:

- Invulling rol secretaris inclusief ondersteuning.
- Opstellen van de producten behorende tot de Planning & Control-cyclus.
- Financieel beheer.

Ontwikkelingen in 2019

In 2019 heeft zich een aantal gebeurtenissen voorgedaan die het belang van continuïteit in de slibeindverwerking hebben aangetoond: Er is in Nederland een tekort aan slibverwerkings-capaciteit ontstaan. Mede door een calamiteit bij AEB (Amsterdam) moesten de waterschappen AGV en Zuiderzeeland hun slib in depots storten. Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier (HHNK) heeft, in verband met het sluiten van zijn gasdroger, samen met HVC een voorstel voor de bouw van een slibdroger in Alkmaar uitgewerkt.

Deze ontwikkelingen hebben in 2019 geleid tot een stroomversnelling in het benutten van diverse kansen voor de GR: schaalvergroting, diversiteit verwerkingsmethoden, flexibiliteit om capaciteit fluctuaties op te vangen. Daarnaast wordt een zwakte weggenomen dat HVC onvoldoende slibverwerkingscapaciteit heeft voor nieuwe toetreders.

De nieuw te bouwen slibdroger gebruikt de restwarmte van de huisvuilverbranding, vervangt de slibdroger op aardgas van HHNK en voorziet in extra capaciteit waarmee de robuustheid voor de GR

wordt vergroot. HVC en HHNK hebben voorgesteld om de slibdroger in Alkmaar voor en onder garantstelling van de aandeelhouders B te realiseren. HHNK wordt aandeelhouder B.

De GR heeft, met steun van de algemeen besturen van de deelnemende waterschappen, besloten in te stemmen met als belangrijkste voorwaarde dat HHNK toetreedt tot en haar aandelen B inbrengt in de GR. Het algemeen bestuur van HHNK heeft voorafgaand aan de algemene aandeelhoudersvergadering van HVC van 11 december 2019 nog geen besluit genomen over toetreding tot de GR. Omdat toetreding van HHNK tot de GR een voorwaarde van de GR is om in te stemmen met de toetreding van HHNK als aandeelhouder B in HVC en de investering in de slibdroger, is in de aandeelhoudersvergadering daarover een voorwaardelijk besluit genomen.

1.4. Leeswijzer

In hoofdstuk 2 wordt een toelichting gegeven op het programmaplan. Specifiek wordt in dit hoofdstuk ingegaan op de 3 W-vragen:

- Wat wilden we bereiken?
- Wat hebben we daarvoor gedaan?
- Wat heeft het gekost?

De verplichte paragrafen komen aan bod in hoofdstuk 3. In hoofdstuk 4 komen de exploitatierekening en de toelichting op de balans per 31 december 2019 aan de orde. Tot slot is in bijlage 1 het overzicht van de geraamde en daadwerkelijke hoeveelheden aangeleverd slib opgenomen.

JAARVERSLAG

2. Programmaverantwoording

2.1. Wat wilden we bereiken?

In 2019 is ingezet op het behartigen van de belangen van de deelnemende waterschappen middels een actieve invulling van het aandeelhouderschap.

Verder waren de speerpunten:

- Toetreding andere waterschappen tot de GR
- Uitvoering wettelijke plichten GR
- Sturing op tarief
- Optimalisatiemogelijkheden slibhoeveelheden
- Samenwerking met SNB (Slibverwerking Noord-Brabant)
- Terugwinning fosfaat
- Strategieconferentie 2019
- Duurzaamheid

2.2. Wat hebben we daarvoor gedaan?

Aandeelhoudersbelangen

De algemene vergaderingen van aandeelhouders van HVC op 23 mei en 11 december 2019 zijn ambtelijk en bestuurlijk voorbereid. Vanuit de kans tot vergroting van de GR en vergroting van de robuustheid van de slibverwerking heeft het bestuur in de aandeelhoudersvergadering van 11 december 2019 effectief ingezet op toetreding van HHNK tot de GR als voorwaarde voor het besluit van de aandeelhoudersvergadering van HVC over de investering in een slibdroger en het toetreden van HHNK als aandeelhouder B.

Toetreding andere waterschappen tot de GR

In 2019 is op basis van het voorstel van HVC en HHNK voor de realisatie van een slibdroger (zie 1.3) onder aandeelhouder B garantstelling, een concreet plan uitgewerkt om HHNK toe te laten treden tot de GR. De algemeen besturen van de deelnemende waterschappen hebben allen ingestemd met het verbinden van de voorwaarde van toetreding tot de GR aan HHNK in relatie tot haar toetreden als aandeelhouder B tot HVC. De effectuering van de uitbreiding van de GR wacht nog op besluitvorming van het algemeen bestuur van HHNK.

AGV en Zuiderzeeland hebben eind oktober 2019 hun belangstelling geuit om samen met HVC een plan voor de nabije toekomst voor slibverwerking te verkennen en wellicht aan te haken bij het plan voor de slibdroger.

Uitvoering wettelijke plichten GR

Er is uitvoering geven aan de door het Dagelijks – en Algemeen Bestuur genomen besluiten.

Daarnaast zijn in 2019 de volgende bestuurlijke producten opgeleverd:

- Een door het Algemeen Bestuur vastgestelde jaarrekening 2018;
- Een door het Algemeen Bestuur vastgestelde begroting 2020;
- Een door het Algemeen Bestuur vastgestelde kadernota 2021.

Tarief

Het tarief, dat HVC hanteert voor het transport en verwerking van zuiveringsslib, wordt jaarlijks door de Raad van Commissarissen van HVC vastgesteld. Onder de paraplu van de GR is samen met HVC een analyse gemaakt van de opbouw van het tarief. Het advies van de financials van de GR is door HVC overgenomen, hetgeen heeft geleid tot een daling van het tarief van € 101,13 naar € 97,20 per ton slib in 2019 (tarief incl. btw).

SNB, de andere grote slibverbrander met publieke aandeelhouders, heeft voor haar aandeelhouders een ontheffing op de BTW. HVC heeft deze ontheffing niet. Een ontheffing op de BTW zorgt voor een aanzienlijk lager tarief. Bij HVC is erop aangedrongen de actie om ook vrijstelling te verkrijgen, te intensiveren. Dit onderzoek en de afstemming hierover met de belastingdienst lopen nog.

Het verbranden van zuiveringsslib is vrijgesteld van afvalstoffenbelasting. Het voornemen van het kabinet (regerakkoord 2017) om de vrijstelling op de afvalstoffenheffing op het (mono)verbranden van zuiveringsslib te laten vervallen, kan een grote invloed hebben op het tarief. In 2019 is deze heffing verhoogd van € 13,21 naar € 32,12 per ton. In het kader van de fiscale vergroening is een verdere verhoging van het tarief mogelijk. Via de Unie van Waterschappen wordt naar de wetgever gelobbyd om dit voornemen, dat leidt tot het rondpompen van overheidsgeld, te wijzigen. Vooralsnog is het invoeren van deze belastingmaatregel uitgesteld.

Slibhoeveelheden

De GR deelnemers en HVC hebben regelmatig afstemming over de slibprognoses en de daarop van invloed zijnde technologische ontwikkelingen op de zuiveringen. Op deze wijze wordt gezamenlijk invulling gegeven aan de capaciteitsplanning. Inmiddels kan HVC bij de zuiveringen de standen van de silos aflezen en haar logistiek daarop afstemmen.

Samenwerking HVC/SNB

HVC en SNB werken op operationeel niveau goed met elkaar samen. Echter, de bedrijfsstrategieën lopen ver uiteen. SNB denkt aan verdere verzelfstandiging en wil geen vervlechting met HVC. De conclusie is, dat de samenwerking op operationeel niveau het hoogst haalbare is. De samenwerking op operationeel niveau betreft het over en weer aanbieden van verwerkingscapaciteit bij storingen. Daarnaast trekken SNB en HVC samen op in het onderzoek naar de realisatie van terugwinning van fosfaat uit slibverbrandingsas.

Terugwinning fosfaat

In 2019 is geen voortgang bereikt in het terugwinnen van fosfaat uit het slibverbrandingsas door Ecophos. Op aandringen van de GR is HVC samen met SNB op zoek gegaan naar alternatieven. In juli 2019 hebben ze een contract getekend met ICL Fertilizers voor het terugwinnen van fosfaat uit 20% van de hoeveelheid as. Er is as geleverd maar door technische problemen is ICL nog niet in staat geweest om hier fosfaat uit terug te winnen. HVC en SNB zijn daarom in 2019 een verkenning gestart naar een locatie in het Rijnmondgebied om fosfaat terugwinning zelf te realiseren.

Strategie en slibconferentie

Op 2 december heeft de GR een slibconferentie georganiseerd voor bestuurders en betrokken ambtenaren van de deelnemende waterschappen, HVC en kandidaat-lid HHNK. In de slibconferentie zijn beelden gedeeld en is input opgehaald voor de in 2020 op te leveren slibstrategie voor de keuze voor de opvolging van de slibverbrandingsinstallatie in Dordrecht.

Duurzaamheid

Ook in 2019 zijn de duurzaamheidscredits voortkomend uit de opwekking van duurzame energie door HVC naar rato van ingebrachte aandelen in de GR toebedeeld aan de deelnemende waterschappen.

Klankbordgroep financiën

Het bestuurslid Martin van de Spek heeft in het verslagjaar zitting genomen in de klankbordgroep financiën van HVC.

2.3. Wat heeft het gekost?

De gemeenschappelijke regeling staat garant voor de uitstaande geldleningen ten behoeve van slibverwerkingsactiviteiten die N.V. HVC heeft bij de Nederlandse Waterschapsbank. Door deze garantstelling kan N.V. HVC tegen lagere rentetarieven leningen aantrekken. Het voordeel wat N.V. HVC hierdoor realiseert, wordt voor een deel, zijnde 1% van de gegarandeerde som aan leningen, uitgekeerd aan de garantstellers. De uitbetaling van deze provisie vindt plaats via de gemeenschappelijke regeling. Dit betekent dat HVC de provisie betaalt aan de gemeenschappelijke regeling. Vanuit de rol van secretariaat zorgt waterschap Hollandse Delta voor de betaling van de provisie vanuit de GR naar de deelnemende waterschappen.

De lasten voor het secretariaat worden via de gemeenschappelijke regeling in rekening gebracht. De lasten voor het secretariaat bestaan uit:

- De uren voor het voeren van het secretariaat (secretaris, ondersteuning, financiën);
- Notuleren vergaderingen GR en Ambtelijke Ondersteuningsgroep;
- Accountantscontrole.

Voor de door WSHD in rekening gebrachte uren zijn de door de Verenigde Vergadering van WSHD vastgestelde uurtarieven diensten ten behoeve van derden 2019 gehanteerd (vastgesteld op 29 november 2018). Het Algemeen Bestuur van de GR heeft in 2018 met vaststelling van de begroting 2019 ingestemd met het hanteren van deze tarieven.

De verplichtingen voor de lasten inzake het secretariaat zijn aangegaan door waterschap Hollandse Delta. Deze lasten zijn inclusief onderbouwing door WSHD doorbelast aan de gemeenschappelijke regeling. Vanuit de gemeenschappelijke regeling heeft een doorbelasting plaatsgevonden naar de deelnemende waterschappen. De lasten voor het secretariaat worden gezamenlijk gedragen door de deelnemende waterschappen. De kosten worden gelijkelijk verdeeld. Dit betekent dat ieder van de waterschappen 20% van de kosten draagt.

3. Paragrafen

Vanuit het Waterschapsbesluit zijn de volgende paragrafen verplicht:

- Ontwikkelingen sinds het vorig begrotingsjaar
- Uitgangspunten en normen
- Incidentele baten en lasten
- Kostentoerekening
- Onttrekkingen aan overige bestemmingsreserves en voorzieningen
- Waterschapsbelastingen
- Weerstandsvermogen
- Financiering
- Verbonden partijen
- Bedrijfsvoering
- EMU-saldo

Van deze paragrafen zijn de paragrafen weerstandsvermogen en financiering relevant voor de GR Slibverwerking 2009. De overige paragrafen zijn niet van toepassing.

3.1. Weerstandsvermogen

Financiële risico's

Vanaf de toetreding tot de gemeenschappelijke regeling staan de waterschappen garant voor de financiering van de activiteiten die HVC ten behoeve van de waterschappen uitvoert. In het nieuwe B-plus aandeelhouderschap waartoe in de Algemene Vergadering van Aandeelhouders op 4 juli 2013 is besloten, heeft de garantstelling ook betrekking op de financiering van investeringen ter verduurzaming van de activiteiten die ten behoeve van de waterschappen worden uitgevoerd. Zo wordt een deel van de financiering c.q. de daarvoor benodigde garantstelling van de bio-energiecentrale ('BEC') aan de waterschappen toegerekend. Dit aangezien de BEC groene elektriciteit levert voor de bedrijfsvoering van de slibverbrandingsinstallatie (SVI).

Een verdere aanpassing c.q. uitbreiding van de garantstelling zal plaatsvinden afhankelijk van besluitvorming over (financiering van) nieuwe investeringen ten behoeve van de waterschappen. Het continueren van het aandeelhouderschap B betekent een voortzetting van het bestaande principe van lasten- en batendeling.

De aandeelhouders B staan volledig garant voor de Slibverbrandingsinstallatie. Voor de Bio Energie Centrale is de garantstelling naar rato van de aandelenverhouding tussen aandeelhouder A en B, zijnde 12%. De bereidstelling ten aanzien van de BEC is niet omgezet in een feitelijke garantstelling. Dit betekent dat de GR per 31 december 2019 garant staat voor € 29,0 miljoen (€ 23,6 miljoen uitstaande geldleningen + € 5,4 miljoen BEC).

3.2. Financiering

De aandeelhoudende waterschappen hebben hun gezamenlijk belang in NV HVC overgedragen aan de GR Slibverwerking. Het eigendom per waterschap wordt bepaald aan de hand van het aantal aandelen. Het eigendom wat de GR Slibverwerking heeft, wordt derhalve gefinancierd door de afzonderlijke waterschappen.

JAARREKENING

4. Exploitatierekening en balans per 31 december 2019

4.1. Waarderingsgrondslagen

Algemene grondslagen voor het opstellen van de begroting

De jaarrekening 2019 is opgesteld conform de voorschriften van het Waterschapsbesluit. Voor zover niet anders vermeld, worden de activa en passiva gewaardeerd op nominale waarde en afgerond op bedragen van € 1.

De waardering van activa en passiva vindt plaats op basis van historische kosten. Activa en passiva zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde, tenzij anders vermeld.

Financiële vaste activa

De participatie in het aandelenkapitaal van NV HVC (kapitaalverstrekking aan een deelneming in de zin van het Waterschapsbesluit²) is gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs van de aandelen. Wanneer de waarde van de aandelen onverhoopt structureel mocht dalen tot onder de verkrijgingsprijs dan zal afwaardering plaatsvinden. Tot en met het opstellen van voorliggende jaarrekening heeft een dergelijke afwaardering niet plaatsgevonden.

Waarderingsgrondslagen resultaatbepaling

Baten en lasten

De baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben (stelsel van baten en lasten). Winsten worden slechts in acht genomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het begrotingsjaar worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de rekening bekend zijn.

De jaarrekening 2019 sluit met een resultaat van nihil.

4.2. Exploitatierekening

Exploitatierekening (* €1)	Begroting 2019	Begroting 2019 incl. wijzigingen	Realisatie 2019	Realisatie 2018
Baten				
Garantstellingsprovisie HVC	297.780	245.771	245.770	290.780
Vergoeding kosten secretariaat Gemeenschappelijke Regeling	45.050	45.050	49.052	41.753
Totaal baten	342.830	290.821	294.822	332.533
Lasten				
Garantstellingsprovisie Waterschappen	297.780	245.771	245.770	290.780
Kosten secretariaat Gemeenschappelijke Regeling	45.050	45.050	49.052	41.753
Totaal lasten	342.830	290.821	294.822	332.533
	-	-	-	-

De toelichting op de verdeling van de garantstellingsprovisie en de basis voor deze provisie wordt gegeven in paragraaf 4.3. In deze paragraaf is eveneens de specificatie van de lasten voor het secretariaat opgenomen.

² Krachtens artikel 4.1 Waterschapsbesluit is er sprake van een deelneming als de GR participeert in het aandelenkapitaal van een NV of een BV.

4.3. Toelichting op de exploitatierekening

Toelichting op de exploitatierekening (* €1)	Begroting 2019	Begroting 2019 incl. wijzigingen	Realisatie 2019	Realisatie 2018
Baten				
<i>Garantstellingsprovisie HVC</i>	297.780	245.771	245.770	290.780
Deze provisie bedraagt 1% van het gegarandeerde leningbedrag van:				
- per 1 januari 2018: € 29.078.000				
- per 1 januari 2019: € 24.577.000				
<i>Vergoeding lasten secretariaat Gemeenschappelijke Regeling</i>				
- Hoogheemraadschap van Delfland (20%)	9.010	9.010	9.810	8.351
- Hoogheemraadschap van Rijnland (20%)	9.010	9.010	9.810	8.351
- Hoogheemraadschap van Schieland en de Krimpenerwaard (20%)	9.010	9.010	9.810	8.351
- Waterschap Hollandse Delta (20%)	9.010	9.010	9.810	8.351
- Waterschap Rivierenland (20%)	9.010	9.010	9.810	8.351
Te verrekenen met deelnemers				
	45.050	45.050	49.052	41.753
Totaal baten	342.830	290.821	294.822	332.533
Lasten				
<i>Garantstellingsprovisie Waterschappen</i>				
De deelnemende waterschappen ontvangen van de NV HVC een garantstellingsprovisie van 1% van het gegarandeerde leningbedrag. Conform artikel 22 van de statuten wordt de garantstellingsprovisie verdeeld naar rato van het aantal aandelen:				
- Hoogheemraadschap van Delfland (95 aandelen)	71.257	58.812	58.811	69.582
- Hoogheemraadschap van Rijnland (123 aandelen)	92.259	76.146	76.145	90.091
- Hoogheemraadschap van Schieland en de Krimpenerwaard (40 aandelen)	30.003	24.763	24.763	29.298
- Waterschap Hollandse Delta (111 aandelen)	83.258	68.717	68.717	81.301
- Waterschap Rivierenland (28 aandelen)	21.002	17.334	17.334	20.508
- Totaal: 397 aandelen	297.780	245.771	245.770	290.780
<i>Lasten secretariaat Gemeenschappelijke Regeling</i>				
- Inzet uren secretariaat (secretaris, ondersteuning, financiën)	32.000	32.000	37.712	29.578
- Vergaderingen GR (notuleren, catering)	6.000	6.000	5.132	5.157
- Representatiekosten	1.000	1.000	-	50
- Accountantscontrole	6.050	6.050	6.207	6.968
	45.050	45.050	49.052	41.753
Totale lasten	342.830	290.821	294.822	332.533
Resultaat	-	-	-	-

De kosten voor het secretariaat waren iets hoger dan in 2018. Dit is vooral gerelateerd aan de extra inzet (vergaderingen, voorbereidingen) ten aanzien van de mogelijke uitbreiding van de GR in 2020.

4.4. Balans per 31 december 2019

OMSCHRIJVING (* €1)	31 december 2019	31 december 2018
ACTIVA		
Vaste activa		
Financiële vaste activa		
- Kapitaalverstrekkingen	18.044	18.044
Viottende activa		
Uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar		
- Uitzettingen in 's Rijks schatkist met een rentetypische looptijd korter dan één jaar	0	0
Liquide middelen		
- Banksaldi	1.060	325
Overlopende activa		
- Nog te ontvangen bedragen	36.652	29.253
TOTAAL ACTIVA	55.756	47.622
PASSIVA		
Vaste passiva		
- Eigen vermogen	18.044	18.044
Viottende passiva		
Netto viottende schulden met een rentetypische looptijd korter dan één jaar		
- Overige schulden		
Overlopende passiva		
- Nog te betalen bedragen	37.712	29.578
TOTAAL PASSIVA	55.756	47.622

Bovenstaande balans geeft het bedrag weer van het bezit van de waterschappen in HVC. De verdeling over de verschillende waterschappen wordt toegelicht in paragraaf 4.5.

4.5. Toelichting op de balans per 31 december 2019

OMSCHRIJVING (* €1)	31 december 2019	31 december 2018
ACTIVA		
Vaste activa		
Financiële vaste activa		
- Kapitaalverstrekkingen	18.044	18.044
Op 28 september 2011 hebben de deelnemende waterschappen hun aandelen a € 45,45 per aandeel overgedragen aan de gemeenschappelijke regeling Slibverwerking 2009.		
De aandelenverhouding is als volgt:		
- Hoogheemraadschap van Delfland (95 aandelen)		
- Hoogheemraadschap van Rijnland (123 aandelen)		
- Hoogheemraadschap van Schieland en de Krimpenerwaard (40 aandelen)		
- Waterschap Hollandse Delta (111 aandelen)		
- Waterschap Rivierenland (28 aandelen)		
- Totaal: 397 aandelen		
Vlottende activa		
Uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar		
- Uitzettingen in 's Rijks schatkist met een rentetypische looptijd korter dan één jaar	0	0
Liquide middelen		
- Banksaldi	1.060	325
Overlopende activa		
Uitgefactureerd en ontvangen voorschot	-12.500	-12.500
- factuur 2018013 Hoogheemraadschap van Delfland		8.351
- factuur 2018014 Hoogheemraadschap van Rijnland		8.351
- factuur 2018015 Hoogheemraadschap van Schieland		8.351
- factuur 2018016 Waterschap Hollandse Delta		8.351
- factuur 2018017 Waterschap Rivierenland		8.351
- factuur 2019011 Hoogheemraadschap van Delfland	9.830	
- factuur 2019012 Hoogheemraadschap van Rijnland	9.830	
- factuur 2019013 Hoogheemraadschap van Schieland	9.830	
- factuur 2019014 Waterschap Hollandse Delta	9.830	
- factuur 2019015 Waterschap Rivierenland	9.830	
- correctie doorbelasting naar waterschappen	-100	
- nog te ontvangen creditnota	100	
	36.652	29.253
TOTAAL ACTIVA	55.756	47.622
PASSIVA		
Vaste passiva		
- Eigen vermogen	18.044	18.044
Vlottende passiva		
Netto vlottende schulden met een rentetypische looptijd korter dan één jaar		
- Overige schulden		
Overlopende passiva		
- Nog te betalen bedragen		
Factuur Waterschap Hollandse Delta inzake vergoeding voeren administratie van de GR Slibverwerking		
- factuur 2019000009 Waterschap Hollandse Delta		29.578
- factuur 2019001663 Waterschap Hollandse Delta	37.712	
Overige nog te ontvangen facturen		
- accountant	0	0
- nog te vergoeden aan deelnemers	0	0
- standaard bankverklaring	0	0
	37.712	29.578
TOTAAL PASSIVA	55.756	47.622

Ten aanzien van het schatkistbankieren wordt dagelijks beoordeeld of de rekening-courant van de GR Slibverwerking bij de NWB moet worden 'afgeroomd' naar of moet worden aangevuld van de rekening bij de schatkist. De GR mag maximaal het drempelbedrag buiten de schatkist aanhouden (op de rekening-courant bij NWB). Het drempelbedrag is gelijk aan 0,75% van het begrotingstotaal van de begroting (zijnde € 290.821), zijnde € 2.181. Voor het drempelbedrag geldt echter een minimum van € 250.000. Hieronder is te zien dat voor de GR Slibverwerking in heel 2019 onder het drempelbedrag gebleven is.

Berekening benutting drempelbedrag schatkistbankieren (bedragen x € 1000)					
Verslagjaar					
(1)	Drempelbedrag	250			
		Kwartaal 1	Kwartaal 2	Kwartaal 3	Kwartaal 4
(2)	Kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen	14	11	31	18
(3a) = (1) > (2)	Ruimte onder het drempelbedrag	236	239	219	232
(3b) = (2) > (1)	Overschrijding van het drempelbedrag	-	-	-	-
(1) Berekening drempelbedrag					
Verslagjaar					
(4a)	Begrotingstotaal verslagjaar	291			
(4b)	Het deel van het begrotingstotaal dat kleiner of gelijk is aan € 500 miljoen	291			
(4c)	Het deel van het begrotingstotaal dat de € 500 miljoen te boven gaat	-			
(1) = (4b)*0,0075 + (4c)*0,002 met een minimum van €250.000	Drempelbedrag	250			
(2) Berekening kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen					
		Kwartaal 1	Kwartaal 2	Kwartaal 3	Kwartaal 4
(5a)	Som van de per dag buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen (negatieve bedragen tellen als nihil)	1.301	1.021	2.849	1.642
(5b)	Dagen in het kwartaal	90	91	92	92
(2) - (5a) / (5b)	Kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen	14	11	31	18

De GR Slibverwerking heeft daarmee in 2019 voldaan aan de verplichtingen rondom het schatkistbankieren.

4.6. Niet uit de balans blijken verplichtingen

De waterschappen staan garant voor een deel van de geldleningen die HVC is aangegaan. Ter compensatie van de door de waterschappen gegarandeerde geldleningen betaalt HVC jaarlijks een vergoeding (garantstellingsprovisie) van 1% van de hoogte van de uitstaande gegarandeerde geldleningen per 1 januari van dat jaar uit. In 2019 is de garantstellingsprovisie over de uitstaande gegarandeerde geldleningen per 1 januari 2019 uitbetaald. De gemeenschappelijke regeling keert de ontvangen garantstellingsprovisie uit naar rato van het aantal aandelen per waterschap.

De gegarandeerde geldleningen bedragen per 1 januari 2019 € 24,6 miljoen (conform de Jaarrekening 2018 van HVC, gegarandeerde geldleningen aandeelhouders B). Per 31 december 2019 is het bedrag aan gegarandeerde geldleningen € 23,6 miljoen. De GR staat 100% garant voor deze gegarandeerde geldleningen.

4.7. Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)

Met ingang van 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) van kracht. De WNT normeert de bezoldiging (het bezoldigingsmaximum) en ontslagvergoedingen van topfunctionarissen in de (semi)publieke sector. Indien de bezoldiging en/of een ontslagvergoeding van een topfunctionaris de wettelijke norm overschrijdt, dient het meerdere teruggevorderd te worden van de betreffende topfunctionaris. In de wet is tevens geregeld wie als topfunctionaris dient te worden aangemerkt.

Het algemeen bestuur bestond van 1 januari 2019 tot en met 30 juni 2019 uit:

- | | |
|-----------------------------------|---|
| - Voorzitter, de heer J.C.H. Haan | Hoogheemraadschap van Rijnland |
| - De heer J.W.A. van Olphen | Hoogheemraadschap van Delfland |
| - De heer R. Smits | Hoogheemraadschap van Delfland |
| - De heer M. Kastelein | Hoogheemraadschap van Rijnland |
| - De heer P. van den Eijnden | Hoogheemraadschap van Schieland & de Krimpenerwaard |
| - Mevrouw A.M. van Zoelen | Hoogheemraadschap van Schieland & de Krimpenerwaard |
| - De heer J.J.M. van Oorschot | waterschap Hollandse Delta |
| - De heer L. Struik | waterschap Hollandse Delta |
| - De heer G. Nieuwenhuis | Waterschap Rivierenland |
| - Mevrouw H. Roorda | Waterschap Rivierenland |

Het dagelijks bestuur bestond van 1 januari 2019 tot en met 30 juni 2019 uit:

- | | |
|--|---|
| - Voorzitter, de heer J.C.H. Haan | Hoogheemraadschap van Rijnland |
| - Vicevoorzitter Mevrouw A.M. van Zoelen | Hoogheemraadschap van Schieland & de Krimpenerwaard |
| - De heer J.J.M. van Oorschot | waterschap Hollandse Delta |

Het algemeen bestuur bestaat sinds 1 juli 2019 uit:

- | | |
|------------------------------|---|
| - De heer R. Egas | Voorzitter, Hoogheemraadschap van Delfland |
| - Mevrouw T.O. Fierens | Hoogheemraadschap van Rijnland |
| - De heer H. van 't Pad | Waterschap Rivierenland |
| - De heer M. C. van der Spek | Hoogheemraadschap van Schieland & de Krimpenerwaard |
| - De heer L.B.C. Stehouwer | Waterschap Hollandse Delta |
| - De heer G.V. den Hartog | Waterschap Rivierenland |
| - De heer P. Ouwendijk | Hoogheemraadschap van Delfland |
| - Mevrouw A. van Zoelen | Hoogheemraadschap van Schieland & de Krimpenerwaard |
| - De heer M. Kasteleins | Hoogheemraadschap van Rijnland |
| - De heer J. van Driel | Waterschap Hollandse Delta |

Het dagelijks bestuur is in de vergadering van 23 september 2019 uit het algemeen bestuur verkozen:

- | | |
|----------------------------|--|
| - De heer R. Egas | Voorzitter, Hoogheemraadschap van Delfland |
| - Mevrouw T.O. Fierens | Hoogheemraadschap van Rijnland |
| - De heer L.B.C. Stehouwer | Waterschap Hollandse Delta |

De secretaris van de gemeenschappelijke regeling is mr. M. (Martin) Dijkgraaf (waterschap Hollandse Delta).

De leden van het Algemeen Bestuur, het Dagelijks Bestuur en de secretaris zijn onbezoldigd binnen de Gemeenschappelijke Regeling Slibverwerking 2009.

Bijlage 1: Aangeleverde hoeveelheid slib, zand en droge stofSlibverwerking

Ten aanzien van de slibverwerking zelf staan hieronder de begrote en daadwerkelijk aangeleverde hoeveelheden slib (in ton) per deelnemend waterschap toegelicht:

ton zuiveringsslib		geproduceerd		
	begroting			
Delfland	81727	81455	99,7%	
Rijnland	104500	104682	100,2%	
Rivierenland	21948	23236	105,9%	
Schieland	31062	31416	101,1%	
WSHD (netto)	79828	79403	99,5%	
	319065	320192	100,4%	

ton droge stof		geproduceerd		
	begroting			
Delfland	18399	18363	99,8%	
Rijnland	21710	22112	101,9%	
Rivierenland	4450	4621	103,9%	
Schieland	6896	7136	103,5%	
WSHD	18775	18461	98,3%	
	70230	70693	100,7%	

% ds				
	begroting			
Delfland	22,5%	22,5%	100,1%	
Rijnland	20,8%	21,1%	101,7%	
Rivierenland	20,3%	19,9%	98,1%	
Schieland	22,2%	22,7%	102,3%	
WSHD	23,5%	23,2%	98,9%	
	22,0%	22,1%	100,3%	

Peildatum: 4 februari 2020

Naast het slib is de volgende hoeveelheid zand aangeleverd:

Geproduceerd :

	zand	ton		zand	ton ds		zand	% ds
Delfland		463			190			41%
Rijnland		54			22			41%
Rivierenland		0			0			
Schieland		614			249			40%
WSHD		215			103			48%
		1346			563			42%

Peildatum: 4 februari 2020